

Đông Đa, ngày 08 tháng 7 năm 2020

## **KẾ HOẠCH**

### **Tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2020 - 2021**

Căn cứ Điều lệ trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Công văn số 1363/SGD&ĐT-QLT ngày 06/5/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2020 - 2021;

Căn cứ Kế hoạch số 138/KH-UBND ngày 18/6/2020 của UBND quận Đông Đa về việc chuẩn bị công tác tuyển sinh vào các trường Mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2020 - 2021;

Căn cứ vào kết quả điều tra số trẻ trong độ tuổi TS trên địa bàn; căn cứ vào tình hình thực tế về CSVC và đội ngũ cán bộ, giáo viên nhà trường;

Trường THCS Trung Phụng ban hành kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 trường THCS Trung Phụng năm học 2020 - 2021 cụ thể như sau:

#### **A. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU**

##### **1) Mục đích**

Huy động các em trong độ tuổi quy định vào học tại các cơ sở giáo dục THCS theo đúng quy định của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội.

##### **2) Yêu cầu.**

Tạo điều kiện thuận lợi để tất cả các em học sinh trong độ tuổi được đến trường

#### **B. NỘI DUNG TUYỂN SINH**

##### **1) Phương thức và đối tượng**

- Xét tuyển đối tượng học sinh là bậc tiểu học năm học 2020 -2021

##### **2) Độ tuổi dự tuyển: Các cháu sinh năm 2009**

##### **3) Hồ sơ dự tuyển**

- + Bản chính: Học bạ tiểu học
- + Giấy khai sinh (có công chứng)
- + Hộ khẩu phô tô (mang hộ khẩu bản chính để đối chiếu)
- + Đơn theo mẫu của Sở Giáo dục và Đào tạo

##### **4) Thời gian tuyển sinh:**

- + Trực tuyến từ ngày 7/8/2020 đến hết ngày 9/8/2020
- + Trực tiếp: Từ ngày 13/8/2020 đến hết ngày 15/8/2020

##### **5) Chỉ tiêu và địa bàn tuyển sinh**

- + Chỉ tiêu: 90 học sinh
- + Địa bàn tuyển sinh:  
Phường Trung Phụng Từ tổ 01 – tổ 17  
Phường Phương Liên: Tổ 9, Tổ 10, Tổ 11, Tổ 12, Tổ 13, Tổ 14, Tổ 15  
Phường Khâm Thiên: Tổ 10, Tổ 11

#### **C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Phân công trách nhiệm.**

- + đ/c Nguyễn Minh Phương - Hiệu trưởng: Phụ trách chung

+ đ/c Lê Thị Kim Yến - Phó Hiệu trưởng: Làm việc theo yêu cầu của Hiệu trưởng khi Hiệu trưởng vắng mặt  
+ đ/c Hà Minh Phương + Mạc Thị Thủy: Kế toán + thủ quỹ: Nhập dữ liệu tuyển sinh  
+ đ/c Nguyễn Thị Thu Hiền - Văn phòng: Kiểm tra rà soát hồ sơ  
+ đ/c Trần Lê Hải – Quản trị mạng: Báo cáo dữ liệu tuyển sinh lên PGD  
+ đ/c Phùng Thị Thanh, Nguyễn Hồng Hạnh, Nguyễn Thị An – Giáo viên: Tiếp đón CMHS và hướng dẫn làm thủ tục nhập học

## **2. Chế độ báo cáo và tiến độ thực hiện.**

Thực hiện đúng chế độ báo cáo kịp thời đúng tiến độ

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 trường THCS Trung Phụng năm học 2020 - 2021. Đề nghị các đ/c CBGV – NV nhà trường nghiêm túc thực hiện

### ***Nơi nhận:***

- Phòng GD&ĐT;
- UBND phường ;
- CBGV, NV nhà trường;
- Công TTĐT của trường;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

(Ký, đóng dấu)

(đã ký)

**Nguyễn Minh Phương**